



NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

zitting van: maandag 26 mei 2014
aanwezig: Willy Hosten: OCMW-voorzitter;
Geert Pascal, Agnes Deman, Koen Vandaele, Ilse Dereepere, Katrien Fonteyne,
Daniël Roose, Twiggy Sys, Britt Hoverbeke: raadsleden;
Wilfried Declerck: OCMW-secretaris
verontschuldigd:
afwezig:

De voorzitter verklaart de vergadering om 17.30u voor geopend en heet de aanwezigen welkom.

OPENBARE ZITTING

secretariaat OCMW

1. goedkeuren verslag vorige zitting

De raad neemt kennis van de notulen van de openbare zitting van 28 april 2014 en keurt de notulen goed.

Goedkeuring reglement poetsdienst.

Raadslid Deman deelt mee dat in het reglement vermeld staat dat de poetshulp toch boodschappen mag doen.

De secretaris antwoordt dat dit enkel in uiterste nood mag / kan bv. voor het halen van geneesmiddelen bij de apotheek .

De poetsvrouwen zullen er nog eens op gewezen worden dat het gebruik van de bankkaart van de cliënt niet is toegestaan .

Sociale dienst

2. aanvraag opstart dienst huiswerkondersteuning

verwijzingsdocumenten

- Uittreksel uit de raad van januari 2014+ nota coördinator sociale dienst
- Brief RSZPPO houdende toekenning 1 HT MW sociale maribel per 1.4.2014
- Motiveringsnota invulling halftijdse maatschappelijk werker met subsidie via de sociale maribel
- Verslag bezoek aan de katrol in kader van de opstart van een dienst huiswerkondersteuning
- Brief Minister De Block Project Nationale Loterij

feiten, context en argumentatie

- Op 31.03.2014 kregen wij bericht dat er aan ons OCMW een halftijdse maatschappelijk werker is toegekend in het kader van de sociale maribel.
Meer bepaald voor één van de volgende arbeidsplaatsen:
 - Sociale diensten;

- Diensten die zich bezig houden met armoedebestrijding
- Diensten die instaan voor de (sociale) activering
- Kinderopvang

In te vullen tegen 1 juli 2014 (behoudens mogelijkheid tot éénmalige verlenging.)

- Voor een verantwoorde invulling richten wij onze pijlen op acties zoals vermeld in het meerjarenplan en dan springen volgende acties direct in het oog:

Meerjarenplan OCMW 2014 – 2019 :

Beleidsdoelstelling: 002 : Het OCMW besteedt in deze tijden van financiële crisis extra aandacht aan armoedebestrijding

Actieplan 002,002: 002,002

002,002,001: De sociale dienst start huiswerkondersteuning voor kansarme kinderen op. Hiervoor wordt samengewerkt met de Katrol.

Meerjarenplan gemeentebestuur 2014 – 2019 :

Beleidsdoelstelling 005 : Ichtegem wil, met de toekomst van zijn inwoners in gedachten, een duurzame en gezonde gemeente zijn

Actieplan 005.003: 005.003

De gemeente en het OCMW werken een samenhangend beleid uit om **de gezondheid** van iedereen in de gemeente te stimuleren en dit te integreren in de hele werking van het lokaal bestuur

005.003.001: Er wordt een lokaal dienstencentrum opgericht met als hoofdthema **gezondheid**

- Reeds jaren wordt de nood aan preventie tegen armoede aangehaald. Steeds gaat men op zoek naar mogelijkheden om de vicieuze cirkel waar kansarme gezinnen inzitten te doorbreken. Federaal legt men zeer sterk de nadruk op de gevolgen van kinderarmoede
- Vanuit deze optiek is er vanuit Oostende een project opgestart sedert 2008 dat zich richt naar huiswerkondersteuning. De werking van die dienst en de uitbreiding binnen OCMW's in de regio staan in de nota in bijlage.
- Om de opstart van deze hulpverlening te kunnen verwezenlijken hebben we extra personeel nodig.
- Om de financiële last van dit project zo klein mogelijk te houden en daarbij rekening te houden met de financiële realiteit binnen het OCMW zijn we steeds op zoek geweest naar extra inkomsten.
- Het is de bedoeling om de uitvoering van de opdracht aan een voltijds maatschappelijk werker toe te kennen en de (nieuwe) halftijds maatschappelijk werker in te schakelen in de gewone sociale dienst. Dit om de flexibiliteit te kunnen creëren die nodig is binnen deze opdracht.
- Mail POD maatschappelijke integratie : verhoging van de terugbetalingspercentages leefloon met 5 % (student GPMI 10 %) vanaf 1 juli 2014 : geraamde meer inkomsten € 5.357,90 € / 6 maand x 2 = **€ 10.715,80 / jaar**

financiële implicaties

De totale loonkost trap 6 belooft tot	22.296,55 €
De subsidie sociale maribel:	<u>14.953,26 €</u>

Blijft ten laste OCMW: 7.343,26 € - jaarlijks
Te verhogen met 1.000 € - kostprijs hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques enz...
Totale kostprijs: 8.343,26 €

1) Het tekort kan vooreerst weggewerkt worden met de door POD Maatschappelijke Integratie toegestane verhoging van de terugbetalingspercentages leefloon met 5% (voor een student GPMI zelfs 10 %) vanaf 1 juli 2014.

De geraamde meerinkomsten voor ons OCMW belopen tot 5.367,90 € voor 6 maanden = 2014 of 10.715,80 €/jaar. De meerinkomst is niet gebudgetteerd voor 2014 en ook niet voor de duur van het meerjarenplan.

2) De coördinator BKO Stijn Spriet is ouderschapsverlof 1/5^{de} toegestaan vanaf 1.9.2014. Hij wordt uiteraard niet vervangen voor dit 1/5^{de} wat dus ook een zuivere min-uitgave betekent voor ons budget. De verwachtingen zijn dat dit ouderschapsverlof blijft in de komende jaren, gezien hij van plan is het verlof voor zijn 3 kinderen uit te putten. (15 maanden per kind = 3 maand x 1/5^{de} of 45 maanden = 3 jaar en 9 maanden) De min-uitgave belooft tot:

Maandelijks: 638 € bruto

Jaarlijks: 7.656 € bruto

3) In januari 2014 werd door de sociale dienst een aanvraag ingediend om subsidie te bekomen voor het project huiswerkondersteuning en dit bij de Nationale Loterij te Brussel. Op 15 mei 2014 kregen wij bericht dat wij jammer genoeg niet bij de uitverkorenen zijn, als gevolg van de strenge selectie van de 400 ingediende projecten.

In de aanvraag werd de tewerkstelling aangekondigd als: maatschappelijk werker Armoedebestrijding (huiswerkondersteuning).

De invulling kan verantwoord gebeuren op 2 verschillende sporen met de huiswerkondersteuning als constante:

Huiswerkondersteuning zal zoals nu voorgesteld op termijn geen voldoende invulling geven voor een halftijdse betrekking. Hiervoor teren wij uit de ervaring van ook OCMW's uit omliggende gemeenten, die wel al over de dienst huiswerkondersteuning beschikken. Wel in de opstartfase. Samenwerking opzetten met de Scholen, opstellen procedures en studenten en kinderen prospecteren. Wanneer alles loopt zijn er twee momenten van 13 weken waarop studenten hier kinderen komen begeleiden. Daarnaast zal nog tijd nodig zijn voor evaluaties en contacten met de scholen. Dit betekent dat gedurende meer dan de helft van het jaar minimum een halftijdse bezetting nodig is. *(zie de uitgebreide nota over huiswerkondersteuning en de werking van Katrol op pg. 9 en volgende)*

Maar het betekent ook dat de mw halftijds sociale maribel nog de helft van de tijd overheeft om andere taken uit te voeren. De huiswerkondersteuning is de constante in beide invulmogelijkheden:

Mogelijkheid 1) 1/4 voltijds MW voor huiswerkondersteuning pg 2-6

1/4 voltijds MW voor kansarmoedebestrijding en sociale activering

Mogelijkheid 2) 1/4 voltijds MW voor huiswerkondersteuning pg 7-

1/4 voltijds MW voor sociaal – uitbouw projecten LOGO – gezondheidsacties
zoals Boebs, liever actiever enz...

Neemt vervolgens kennis van de Nota motivering invulling halftijdse maatschappelijk werker met subsidie via de sociale maribel, waarin de 2 invulmogelijkheden duidelijk worden weergegeven, alsook van de nota omtrent de werking van VZW Katrol rond huiswerkondersteuning;

De Raad wordt voorgesteld om te kiezen voor invulmogelijkheid N° 1, met name huiswerkondersteuning + kansarmoedebestrijding en sociale activering;

beslissing:

artikel 1: Vanaf 1 juli 2014 een extra maatschappelijk werker 0,5 FT contractueel (niveau B) gefinancierd door de sociale maribel aan te werven voor

- a. 1/4^{de} huiswerkondersteuning
- b. 1/4^{de} kansarmoedebestrijding, specifiek sociale activering OCMW-cliënten

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de sociale dienst en de personeelsdienst.

Sociaal Huis

3. afsluiten overeenkomst begrafenissen / crematies ten laste van OCMW Ichtegem

juridisch kader

- De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, B.S. 05.08.1976, zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 1 en 57 § 1.
- Het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, B.S. 10.02.2004.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, B.S. 12.09.1991.
- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, B.S. 24.12.2008, inzonderheid artikel 51.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, B.S. 01.07.2004.
- De wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, B.S. 22.01.1994, zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 17, §2.
- Het KB van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, B.S. 26.01.1996, zoals gewijzigd tot op heden.
- Beslissing Raad 28.04.2014: Volgende begrafenisondernemers werden uitgenodigd om prijs op te geven en dit tegen uiterlijk 16.05.2014.
 - Allemeersch, uitvaartcentrum, Bruggestraat 112, 8480 ICHTEGEM
 - Ceremonies Vanhooren, Heyvaertlaan 10 8470 Gistel
 - Decombele, rouwcentrum, Revinzestraat 82, 8820 Torhout
 - Logghe Geert, begrafenisonderneming, Engelstraat 214, 8480 ICHTEGEM
 - Tavernier Gistelsesteenweg 329 8490 Jabbeke

verwijzingsdocumenten

- Inschrijvingsbiljetten Allemeersch Kristof en Logghe Geert

feiten, context en argumentatie

- De regeling van een begrafenis van een behoeftig persoon werd tot op heden niet op basis van een reglement, maar telkens opnieuw in overleg met de begrafenisondernemer en eventueel de nabestaanden geregeld. Er werd telkens gevraagd om een menswaardige uitvaart te regelen en de begrafenis kosten te beperken tot het strikt noodzakelijke.
- De raad voor maatschappelijk welzijn stelde in het verleden grote verschillen vast betreffende de totale kostprijs van de begrafenis van een behoeftig persoon, dit ten gevolge van gebrek aan een duidelijke overeenkomst met de begrafenisondernemers.
- Het OCMW wenst afspraken te maken met een begrafenisondernemer en wenst een 'eenheidsprijs' te bepalen zodat op deze manier elke inwoner van Ichtegem, die zelf de middelen niet heeft om een begrafenis te betalen, zelf kan beslissen binnen de vooraf bepaalde grenzen.
- Het OCMW wil rekening houden met de leidraad van de VVSG en via een aanbesteding kwaliteitsvoorwaarden opnemen zodat ieder persoon recht heeft op een menswaardige uitvaart
- Volgende begrafenisondernemers hebben tijdig een offerte ingediend:
 - BVBA Allemeersch uitvaartcentrum, Bruggestraat 112, 8480 Eernegem.
 - BVBA Rouwcentrum Logghe, Engelstraat 214, 8480 Ichtegem

Volgend overzicht werd opgemaakt ter vergelijking:

Allemeersch Kristof	Kerkdienst + begraven in volle grond	Kerkdienst + crematie	Crematorium + crematie	Dienst in uitvaartcentrum + crematie	Dienst in uitvaartcentrum + begraven in volleg grond
Lijkkist	€ 583,00	€ 583,00	€ 583,00	€ 583,00	€ 583,00
Kruisje voor op kist	€ 16,96	€ 16,96	€ 16,96	€ 16,96	€ 16,96
Kerkdienst	€ 97,50	€ 97,50			
Dienst in crematorium			€ 103,88		
Dienst in uitvaartcentrum				€ 132,50	€ 132,50
Vervullen formaliteiten	€ 212,00	€ 212,00	€ 212,00	€ 212,00	€ 212,00
Lijkwagen + personeel	€ 371,00	€ 371,00	€ 371,00	€ 371,00	€ 371,00
Afhalen lijk	€ 132,50	€ 132,50	€ 132,50	€ 132,50	€ 132,50
Lijktooi, lijkwade + poeder + gebruik funerarium tussen moment overlijden en dag van de uitvaart met mogelijkheid tot afscheidsbezoek	€ 265,00 € 150,00	€ 265,00 € 150,00	€ 265,00 € 150,00	€ 265,00 € 150,00	€ 265,00 € 150,00
Drukwerk (100 rouwbrieven + gedachteniskaartjes + postzegels)	€ 212,00 € 70,00	€ 212,00 € 70,00	€ 212,00 € 70,00	€ 212,00 € 70,00	€ 212,00 € 70,00
Houten kerkhofkruis	€ 15,90				€ 15,90
Crematie sociaal tarief		€ 171,00	€ 171,00	€ 171,00	
Totaal	€ 2.125,86	€ 2.280,96	€ 2.287,34	€ 2.315,96	€ 2.160,86

Logghe Geert	Kerkdienst + begraven in volle grond	Kerkdienst + crematie	Crematorium + crematie	Dienst in uitvaartcentrum + crematie	Dienst in uitvaartcentrum + begraven in volleg grond
Lijkkist	€ 530,00	€ 530,00	€ 530,00	€ 530,00	€ 530,00
Kruisje voor op kist	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Kerkdienst	€ 99,50	€ 99,50			
Dienst in crematorium			€ 38		
Dienst in uitvaartcentrum				€ 132,50	€ 132,50
Vervullen formaliteiten	€ 132,50	€ 132,50	€ 132,50	€ 132,50	€ 132,50
Lijkwagen + personeel	€ 371,00	€ 371,00	€ 371,00	€ 371,00	€ 371,00
Afhalen lijk	€ 95,40	€ 95,40	€ 95,40	€ 95,40	€ 95,40
Lijktooi, lijkwade + poeder + gebruik funerarium tussen moment overlijden en dag van de uitvaart met mogelijkheid tot afscheidsbezoek	€ 291,50	€ 291,50	€ 291,50	€ 291,50	€ 291,50
Drukwerk (100 rouwbrieven + gedachteniskaartjes + postzegels)	€ 291,50 € 70,00	€ 291,50 € 70,00	€ 291,50 € 70,00	€ 291,50 € 70,00	€ 291,50 € 70,00
Houten kerkhofkruis	€ 42,40				€ 42,40
Crematie sociaal tarief		€ 171,00	€ 171,00	€ 171,00	
Extra kost: vervoer naar crematorium en wachttijd na kerkdienst		€ 106,00			
Totaal	€ 1.923,80	€ 2.158,40	€ 1.990,90	€ 2.094,40	€ 1.956,80

- De prijsopgave van begrafenisondernemer Logghe Geert is goedkoper. Hieronder wordt het prijsverschil per soort dienst weergegeven.

verschil	Tbv € 202,06	Tbv € 122,56	Tbv € 296,44	Tbv € 221,56	Tbv € 204,06
-----------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Algemeen:**Bij beide prijsopgaven wordt rekening gehouden met volgende voorwaarden:**

Geen tussenkomst voor rouwmaaltijd.

Begraven in kosteloos graf of volle grond.

Bij crematie: gebruik strooiweide.

Keuze tussen kerkdienst of dienst in crematorium of dienst in uitvaartcentrum.

Opgave van mogelijke extra kosten van de inschrijver:

BVBA Allemeersch uitvaartcentrum: bloemstuk vanaf € 30.

BVBA Rouwcentrum Logghe: Indien katholieke voorganger in crematorium: € 160, vervoer naar crematorium en wachttijd na een kerkelijke dienst: € 100 + 6% btw.

Opmerkingen betreffende de prijsopgaves:

In beide overzichten goedkoopste kerkdiensten opgenomen.

Prijzen opgenomen inclusief 6% btw

Bij prijsopgave BVBA Allemeersch uitvaartcentrum 5 ligdagen aan € 30 per dag verrekend

Bij prijsopgave BVBA Logghe: kleine dienst in crematorium opgenomen (grote = € 132)

Crematie sociaal tarief weekdag opgenomen, dit cfr opgave crematie sociaal tarief weekdag BVBA Allemeersch

Geen katholieke voorganger in crematorium opgenomen in prijsvergelijking

De totaalbedragen betreffen de maximumprijs per dienst. Afwijkingen naar een lagere totaalprijs zijn mogelijk en afhankelijk van de individuele situatie. Het kan bvb. Mogelijk zijn dat het geen zin heeft rouwbrieven te drukken indien geen nabestaanden of verwanten gekend zijn.

beslissing:

artikel 1: De opdracht voor de uitvoering van diensten "begravenissen / crematies" ten laste van OCMW Ichtegem wordt toegewezen aan BVBA Rouwcentrum Logghe, Engelstraat 214, 8480 Ichtegem overeenkomstig de voorwaarden vermeld in de offerte. (afhankelijk van de keuze van dienst)

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan: het sociaal huis.

Buitenschoolse Kinderopvang**4. afboorden zandbak Kornuit****juridisch kader**

- Reglementering Kind & Gezin op speeltoestellen <http://www.kindengezin.be/img/speel-op-zeker.pdf> - pg 16.

verwijzingsdocumenten

- Info afboording zandbak Kornuit

feiten, context en argumentatie

- Om in orde te zijn met de reglementeringen op de speeltoestellen, moeten onze zandbakken afgedekt worden.
- De aanpassing van de zandbak in de Kornuit moet in 2 fases gebeuren :
- Alvorens te starten met de werken: Uitscheppen zand met kraan door gemeentearbeiders
Fase 1 : afboorden zandbak (uit te voeren door Project Wonen & Werken)
Fase 2 : afdekken zandbak

financiële implicaties

De financiële gevolgen van deze beslissing zijn de volgende:

- Geïmpregneerd hout (70 cm. in de grond / zichtbare boord 30 cm.) bij Vernafix : € 1.350 + materiaal (vijzen , nagels ...) = raming € 1.800
-

omschrijving	bedrag inclusief BTW	budgetsleutel
Fase 1 : Afboorden zandbak Kornuit	€ 1.800	09400/613600

beslissing:

artikel 1: Uitvoeren van de 1^{ste} fase van de aanpassingen aan de zandbak van de Kornuit conform de regelgeving van Kind & Gezin : Afboorden van de zandbak Kornuit.

artikel 2: Werken uit te voeren in eigen regie door Project Wonen & Werken.

artikel 3: Aankoop van het benodigde materiaal bij Vernafix voor de geraamde kostprijs van € 1.800,(budgetsleutel 09400/613600 : aanpassingen speeltoestellen à controleverslag Speelokee (budget : € 8.000)

artikel 4: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan:coördinator tewerkstelling en coördinator IBO.

financiën OCMW

5. rekeningen-mandaten

De vorderingsstaten:

- AKP 2014/552 ten bedrage van € 70,66 aan Monizze, Vrijwilligerslaan 19, 1160 Oudergem voor kosten beheer tickets – activeren kaart
- AKP 2014/551 ten bedrage van € 6.230 aan Monizze, Vrijwilligerslaan 19, 1160 Oudergem voor maaltijdcheques maart 2014

De rekeningen-mandaten

- Betalingsbevel 2014/92 factuurnrs. 2014/618- 662 voor een totaalbedrag van € 15.899,43
- Betalingsbevel 2014/91 factuurnrs. 2013/2538 - 2543 voor een totaalbedrag van € 819,67
- Betalingsbevel 2014/87 factuurnrs. 2014/558 – 595, 598 – 615 voor een totaalbedrag van € 11.260,18

- Betalingsbevel 2014/85 factuurnrs. 2014/556 – 557 voor een totaalbedrag van € 37,69
 - Betalingsbevel 2014/83 factuurnrs. 2014/537-550 voor een totaalbedrag van € 1.569,71
- worden voorgelegd, nagezien, goedgekeurd en betaalbaar gesteld.

secretariaat OCMW

6. akteneming secretarisbesluiten

Akteneming van volgende secretarisbesluiten:

Aankopen:

- Aankoop planten en teelaarde bij Bloemen Provoost, Engelstraat Ichtegem voor bebloeming OCMW gebouwen, waarbij het Project zelf instaat voor het aanbrengen van de teelaarde en het inplanten van de bloemen
- Vervangen dempingsrubbers Lift Huis Dekeyser, door firma Thyssen (offerte 4 april 2014) voor de prijs van € 2.398,44 (excl. BTW)

7. kennisname gunning gezamenlijke aankoop elektriciteit 2015 - 2017

Verwijzingsdocumenten

- Raadsbesluit 26 november 2013 :
De gemeente Ichtegem wordt, conform artikel 38 van de Wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, zoals tot op heden gewijzigd, aangeduid om in naam en voor rekening van het OCMW van Ichtegem op te treden voor het toewijzen van een overheidsopdracht strekkende tot het aanduiden van een leverancier voor elektriciteit voor een periode vanaf de eerste dag aansluitend op het huidig leveringscontract tot en met 31 december 2017.
- Collegebesluit 22 april 2014 waarbij de levering van elektrische energie voor installaties, gebouwen en openbare verlichting zoals opgenomen in de gezamenlijke aankoop door gemeenten, OCMW's en politiezones, voor de periode van 1 januari 2015 – 31 december 2017 wordt toegewezen aan de firma EDF Luminus, Markiesstraat 1 te Brussel.

beslissing:

artikel 1: Akteneming van het collegebesluit van 22 april 2014 waarbij de levering van elektrische energie voor de periode van 1 januari 2015 – 31 december 2017 wordt toegewezen aan de firma EDF Luminus, Markiesstraat 1 te Brussel.

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan: technische dienst van gemeente Ichtegem

8. kennisname gunning gezamenlijke aankoop gas 2015 - 2017

verwijzingsdocumenten

- Raadsbesluit 26 november 2013 :
De gemeente Ichtegem wordt, conform artikel 38 van de Wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, zoals tot op heden gewijzigd, aangeduid om in naam en voor rekening van het OCMW van Ichtegem op te treden voor het toewijzen van een overheidsopdracht strekkende tot het aanduiden van een leverancier voor **gas** voor een periode vanaf de eerste dag aansluitend op het huidig leveringscontract tot en met 31 december 2017.

- Collegebesluit 22 april 2014 waarbij de levering van **gas** voor installaties en gebouwen zoals opgenomen in de gezamenlijke aankoop door gemeenten, OCMW's en politiezones, voor de periode van 1 januari 2015 – 31 december 2017 wordt toegewezen aan de firma ENI Gas en Power nv, Guimardstraat 1A, 1040 Brussel

beslissing:

artikel 1: Akteneming van het collegebesluit van 22 april 2014 waarbij de levering van gas voor de periode van 1 januari 2015 – 31 december 2017 wordt toegewezen aan de firma ENI Gas en Power nv, Guimardstraat 1A, 1040 Brussel.

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan: technische dienst van gemeente Ichtegem.

9. akteneming verslag beheerscomité woonpunt 23 april 2014

De Raad neemt akte van het verslag beheerscomité Woonpunt van 23 april 2014.

10. Goedkeuring samenwerking aanpalende OCMW's

verwijzingsdocumenten

- Ontwerptekst samenwerking OCMW's Gistel, Ichtegem, Jabbeke , Koekelare en Oudenburg : regionale samenwerking in sociaal beleid

feiten, context en argumentatie

- De bovenstaande OCMW's wensen een strategische samenwerking op te zetten om hun dienstverlening aan de bevolking te verbeteren door samen te werken voor persoonsgebonden materies en door gezamenlijk initiatieven te ontplooiën
- Er wordt gekozen voor een 3-ledige structuur:
 - Een forum (met bestuurders en OCMW-secretarissen)
 - Een stuurgroep (een vorm van dagelijks bestuur – de trekkers)
 - Werkgroepen ad hoc

financiële implicaties

er zijn geen financiële gevolgen aan deze beslissing verbonden.

«Stemresultaat»

beslissing:

artikel 1: Goedkeuring van de tekst samenwerking OCMW's Gistel , Ichtegem, Jabbeke , Koekelare en Oudenburg

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de secretaris .

11. varia en vragen

- Raadslid Deman stelt de vraag naar een stand van zaken over de omheining + hekken aan grond Sioen.
Er zal gevraagd worden aan Xavier om dit dossier opnieuw op te nemen om een omheining te voorzien en de nodige contacten te leggen met het gemeentebestuur om te kijken als de gemeentearbeiders een hekken kunnen lassen (het Project heeft niemand meer in dienst die dit kan)
- Raadslid Deman stelt de vraag als bij het ledigen van de septische putten deze nadien gevuld worden met water. Dit zal nagevraagd worden aan Xavier
- Raadslid Pascal wil graag de huidige toestand van de poetsdienst kennen.
Momenteel is er ruimte voor 8 bijkomende cliënten. (niet voor dienstencheques , enkel voor de gewone poetsdienst waarbij het tarief berekend wordt op basis van het inkomen)
In de Beiblijver van juli – augustus zal het aanbod van de poetsdienst nogmaals bekend gemaakt worden. Hier zullen ook de verschillende tarieven uitgelegd worden.
De secretaris deelt mee dat niet alleen onze poetsdienst hiermee te maken heeft, maar ook het PWA omdat er steeds meer spelers op de privé-markt komen.
Raadslid Hoverbeke deelt mee dat bij PIT (diensten-aan-huis) er dan wel een wachtlijst is met nieuwe gebruikers.
Raadslid Deman geeft aan dat ze vreest dat het aanbod van het OCMW niet voldoende gekend is.

Het is de bedoeling om in het najaar te starten met een project vanuit het Sociaal huis waarbij alle 80-plussers, die nog zelfstandig wonen op de gemeente, aan huis bezocht zullen worden om eventuele noden vast te stellen en het aanbod van het OCMW / Sociaal Huis nog beter kenbaar te maken.

Raadslid Roose stelt voor om ook op info-avonden (bv. van ziekenzorg) het aanbod kenbaar te maken. De voorzitter heeft dit al enkele malen gedaan o.a. bij Okra, eventueel kan ook Ineke hiervoor uitgenodigd worden.

- Het OCMW zal in september 2014 deelnemen aan het **plantjesweekend van Kom op tegen Kanker**.
De actie zal gecoördineerd worden vanuit het sociaal huis en er zal gewerkt worden met vrijwilligers. Een oproep zal verschijnen in de Beiblijver van juli – augustus.
De focus zal vooral liggen op de avondmarkt in Eernegem op vrijdag 19 september en een verkoop aan (vermoedelijk) Carrefour in Ichtegem op zaterdag 20 september en eventueel Spegelaere te Eernegem.

De openbare zitting wordt voor beëindigd verklaard.